

STADGAR FÖR SFL INTERNATIONAL, IDEELL FÖRENING

1 § Namn

Föreningens namn är Sfl International, Ideell Förening ("**Föreningen**").

2 § Säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Malmö kommun.

3 § Ändamål

Föreningens ändamål ska vara att genom ideellt insamlingsarbete och utan vinstsyfte eller begränsningar till vissa personer, grupper eller geografiskt område, främja och bedriva utbildnings- och hälsobefrämjande arbete bland företrädesvis skolungdomar.

4 § Verksamhetens bedrivande

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med stadgarna och de riktlinjer som föreningsstämman från tid till annan beslutar. Dessa riktlinjer ska överensstämma med Föreningens ändamål angivet ovan. Den ideella Föreningen samarbetar med nationella Sfl-organisationer och samarbetsavtal säkerställer att arbetet i andra länder bedrivs i enlighet med stadgarna i detta dokument och andra styrdokument.

Föreningens verksamhet har inte ett vinstdrivande syfte för sina medlemmar.

5 § Verksamhetsår och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår ska motsvara kalenderår.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av den eller de som styrelsen utsett.

7 § Medlemskap

Till medlem i Föreningen antas den som stödjer Föreningens ändamål och som i övrigt kan väntas följa Föreningens stadgar och beslut. Ansökan om medlemskap i Föreningen kan nekas om den ansökande inte bedöms dela Föreningens intressen eller stå bakom Föreningens ändamål.

Skriftlig medlemsansökan ska lämnas till och prövas av Föreningens styrelse.

Uppsägning till utträde ur Föreningen ska göras skriftligen till Föreningens styrelse. Utträdet verkställs omedelbart.

8 § Medlemsavgift

Medlemsavgift fastställs årligen på Föreningens ordinarie föreningsstämma.

9 § Föreningsstämman

Föreningsstämman är Föreningens högsta beslutande organ. Samtliga beslut fattas med enkel majoritet utom beslut om ändring av Föreningens stadgar och upplösning av Föreningen. Vid lika röstetal gäller den mening som föreningsstämmans ordförande stödjer. Vid personval väljs den som fått flest röster och vid lika röstetal sker avgörandet genom lottning.

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst. Medlem som inte kan närvara har rätt att utse ombud för att företräda denne. Ombudet ska uppvisa skriftlig fullmakt vid föreningsstämman, i vilken det ska anges vid vilket tillfälle fullmakten gäller. Ombud får med fullmakt företräda högst tre (3) andra medlemmar.

10 § Ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska hållas senast sex (6) månader efter räkenskapsårets utgång.

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och protokollförare.
2. Upprättande och fastställande av röstlängd.
3. Val av en eller två justeringsmän.
4. Godkännande av dagordning.
5. Prövning av om stämman blivit stadgeenligt sammankallad.
6. Föredragande av styrelsens verksamhetsberättelse.
7. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse.
8. Beslut om:
 - a) fastställande av balans- och resultaträkning;
 - b) disposition av Föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda resultat- och balansräkningen; samt
 - c) ansvarsfrihet gentemot Föreningen för styrelsens ledamöter.

9. Val av styrelseledamöter, styrelsesuppleanter samt styrelseordförande samt fastställande av arvoden åt styrelseledamöter, styrelsesuppleanter samt styrelseordförande.
10. Val av revisorer och fastställande av arvode åt revisor.
11. Fastställande av verksamhetsriktlinjer för perioden fram till nästa ordinarie föreningsstämma.
12. Val av valberedning.
13. Fastställande av medlemsavgift för perioden fram till nästa ordinarie föreningsstämma.
14. Behandling av ärenden som styrelsen framlägger föreningsstämman.
15. Behandling av motioner som inkommit till styrelsen.
16. Övriga ärenden.
17. Stämmans avslutande.

Ärenden som medlem önskar hänskjuta till föreningsstämma ska skriftligen anmälas till Föreningens styrelse senast tre (3) veckor före stämman.

11 § Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma ska hållas vid de tillfällen och för de ändamål en föreningsstämma i förväg beslutat eller då styrelsen anser att det behövs eller då det, för behandling av en viss fråga eller vissa frågor, begärs av revisor eller minst en tiondel av Föreningens medlemmar.

12 § Kallelse

Skriftlig kallelse ska skickas till medlemmarna per e-post tidigast fyra (4) veckor och senast två (2) veckor innan ordinarie eller extra förenings-stämma.

Med kallelse ska bifogas förslag till dagordning, information om valberedningens förslag samt annan väsentlig information för att medlemmarna ska kunna fatta rationella beslut på stämman. Årets redovisning samt revisionsberättelsen ska finnas tillgänglig för medlemmarna senast en (1) vecka innan ordinarie föreningsstämma. Redovisningen och revisionsberättelsen skickas kostnadsfritt till den medlem som så begär.

Övriga meddelanden delges medlemmarna via Föreningens kommunikationshjälpmedel.

13 § Styrelsen

Styrelsen ska bestå av minst tre (3) och högst åtta (8) ordinarie ledamöter med minst [0] och högst [3] suppleanter.

Styrelseordförande väljs av ordinarie eller extra föreningsstämma för tiden intill utgången av nästa ordinarie föreningsstämma. Styrelseledamot och styrelsesuppleant väljs av ordinarie eller extra föreningsstämma för tiden intill utgången av den ordinarie föreningsstämma som hålls två (2) år efter året då valet förrättades. Till styrelseledamot eller styrelsesuppleant får endast väljas den som är medlem i Föreningen.

14 § Styrelsens uppgifter och regler för styrelsens arbete

Styrelsen företräder Föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar på Föreningens vägnar såvida annat inte föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska sammanträda när ordföranden anser att det behövs och när en annan styrelseledamot begär det. Kallelse med föredragningslista ska lämnas till styrelseledamöter och styrelsesuppleanter i god tid före mötet. Styrelsesuppleant, som inte tjänstgör för ordinarie styrelseledamot, får delta i förhandlingarna men inte i besluten.

Styrelsen ska verkställa beslut fattade av föreningsstämman, handha Föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper samt avge en redovisning av sin förvaltning i form av en förvaltningsberättelse och bokslut för varje räkenskapsår till ordinarie föreningsstämma för det senaste räkenskapsåret. Redovisningen och dess underlag ska överlämnas till revisorerna senast två (2) månader före den föreningsstämma där redovisningen ska behandlas.

Styrelsen är beslutsför då de närvarande styrelseledamöterna och tjänstgörande styrelsesuppleanterna motsvarar minst halva antalet valda styrelseledamöter. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Styrelsens protokoll justeras av ordföranden och en styrelseledamot samt arkiveras i kronologisk ordning hos Föreningen. En styrelseledamot med avvikande mening gällande styrelsens beslut har rätt att få detta antecknat i protokollet.

15 § Valberedning

Valberedningen ska bestå av två (2) ledamöter. Valberedningen väljs på ordinarie eller extra föreningsstämma för tiden intill utgången av nästa ordinarie föreningsstämma. Valberedningen ska inom sig utse en ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen ska förbereda och lämna förslag till ordinarie föreningsstämma avseende val av styrelseledamöter, styrelseordförande och revisor. Valberedningen ska även upprätta en arbetsordning.

Senast tre (3) veckor före föreningsstämma ska valberedningen meddela Föreningens medlemmar sitt förslag.

16 § Revisor

På ordinarie eller extra föreningsstämma ska årligen väljas en (1) auktoriserad revisor eller ett auktoriserat revisionsbolag, utan suppleanter, för tiden intill utgången av nästa ordinarie föreningsstämma. Revisorn eller det auktoriserade revisionsbolaget ska i den omfattning som följer av god redovisningssed granska Föreningens redovisning samt styrelsens förvaltning. Revisorn eller det auktoriserade revisionsbolaget ska senast fem (5) månader efter utgången av Föreningens räkenskapsår avge sin revisionsberättelse.

17 § Ändring av stadgarna

För ändring av stadgarna krävs beslut med stöd av minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna på ordinarie eller extra föreningsstämma. Förslag till ändring av stadgarna får ges av såväl medlem som styrelse.

18 § Utträde och uteslutning

Medlem kan med omedelbar verkan uteslutas ur Föreningen efter beslut av Föreningens styrelse om medlemmen inte betalat årsavgiften för det senaste räkenskapsåret, brutit mot Föreningens stadgar eller beslut i något väsentligt avseende eller annars motarbetat Föreningens verksamhet eller ändamål eller skadat Föreningens intresse. En uteslutning måste alltid ske på saklig grund.

En förutsättning för uteslutning är att styrelsen, där så varit möjligt, innan beslut om uteslutning skriftligen varnat medlemmen och anmodat om rättelse. Innan beslut om uteslutning fattas ska medlemmen i fråga ges tillfälle att yttra sig. Först om rättelse inte sker inom trettio (30) dagar från anmodan, har Föreningens styrelse rätt att besluta om uteslutning.

Uteslutning ska anses ha skett två (2) dagar efter att styrelsen skickat rekommenderat brev till den adress medlemmen är folkbokförd på.

19 § Upplösning av Föreningen

För upplösning av Föreningen krävs beslut av en enig föreningsstämma på vilken samtliga medlemmar är närvarande, eller att beslut om upplösning tas på två (2) efterföljande föreningsstämmor med stöd av minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna.

Vid Föreningens upplösning ska, efter att Föreningens samtliga skulder har betalats, kvarvarande tillgångar användas till ett ändamål som ligger i linje med Föreningens ändamål. Medlemmar skall inte kunna göra anspråk på någon del av egendomen.
