



*SfL International*

**Årsredovisning 2025**

Star for Life grundades på en skola i Sydafrika 2005 men har sedan dess växt till ett internationellt samarbete av juridiskt självständiga organisationer som delar värderingar, kompetens och koncept. Den ideella föreningen SfL International har ett lednings- och samordningsansvar för hela den internationella verksamheten i Sydafrika, Namibia, Tanzania, Sverige, Ukraina, Jerusalem, Tyskland och Norge. Generalsekreterare i SfL International är Jessica Grundström Ahldin och ordförande är Dan Olofsson.

# Generalsekreteraren har ordet

Efter över tjugo år av verksamhet är det en glädje att få välkomna er till något nytt - SfL International. Det är namnet på den förening och paraplyorganisation som nu har till uppgift att hålla samman, stärka och utveckla Star for Life-ländernas arbete för barn och ungas självkänsla, hälsa och studieresultat runt om i världen. Vi finns inte för att bygga administration eller byråkrati - utan för att samordna nyckelkompetens och säkra att vi håller samma höga kvalitet - oavsett språk, kultur eller land.

Genom SfL International och vår styrelse samt ledningsgrupp säkerhetsställer vi ett ledarskap som bär för en ny tid och landsöverskridande kunskap inom program, utvärdering, kommunikation, ekonomi och insamling.

Det gör oss starkare och möjliggör för våra länder att lära av varandra. Men framför allt gör det oss bättre rustade att möta en värld där behoven är större och utmaningarna mer komplexa än när vi startade för 21 år sedan.

Redan nu har detta arbete burit frukt. Under 2025 sökte och beviljades vi för första gången medel från den svenska biståndsmyndigheten Sida. I samverkan med Star for Life Ukraina kommer SfL International genomföra ett projekt som stärker unga människor och bidrar till att bygga upp en demokratisk infrastruktur i ett land präglad av krig och oro.

När vi blickar framåt kan vi därför göra det med självförtroende och med tillförsikt. Inte för att utmaningarna minskat, utan för att vår förmåga att möta dem ökat. Vi bygger för en ny tid – med samma kärna som alltid. Men tillsammans får vi bättre räckvidd och kraft. Och tillsammans är vi starka!



**Jessica Grundström Ahldin**

*Generalsekreterare*

# Organisation och styrelse

SfL International är en ideell förening och paraplyorgan för de Star for Life-stiftelser som idag finns i Sydafrika, Namibia, Tanzania, östra Jerusalem, Ukraina samt i Sverige, Norge och Tyskland. Verksamheten leds av en styrelse och generalsekreterare som tillsammans med biträdande generalsekreterare och ledningsgrupp samordnar Star for Lifes globala arbete och säkrar nyckelkompetens inom program, utvärdering, kommunikation, ekonomi och insamling.

Tillsammans skapar de förutsättningar för kvalitet i program och utvärdering, ökad kännedom och synlighet, högre intäkter och bättre ekonomihantering.

Parallellt bedrivs verksamheten i respektive land av självständiga organisationer under ledning av Country Directors. Denna modell kombinerar lokal förankring med global samordning – där erfarenheter delas, kompetens stärks och kvalitet säkras över landsgränser.



**Dan Olofsson**  
Ordförande



**Anders Dahlvig**  
Ordinarie ledamot

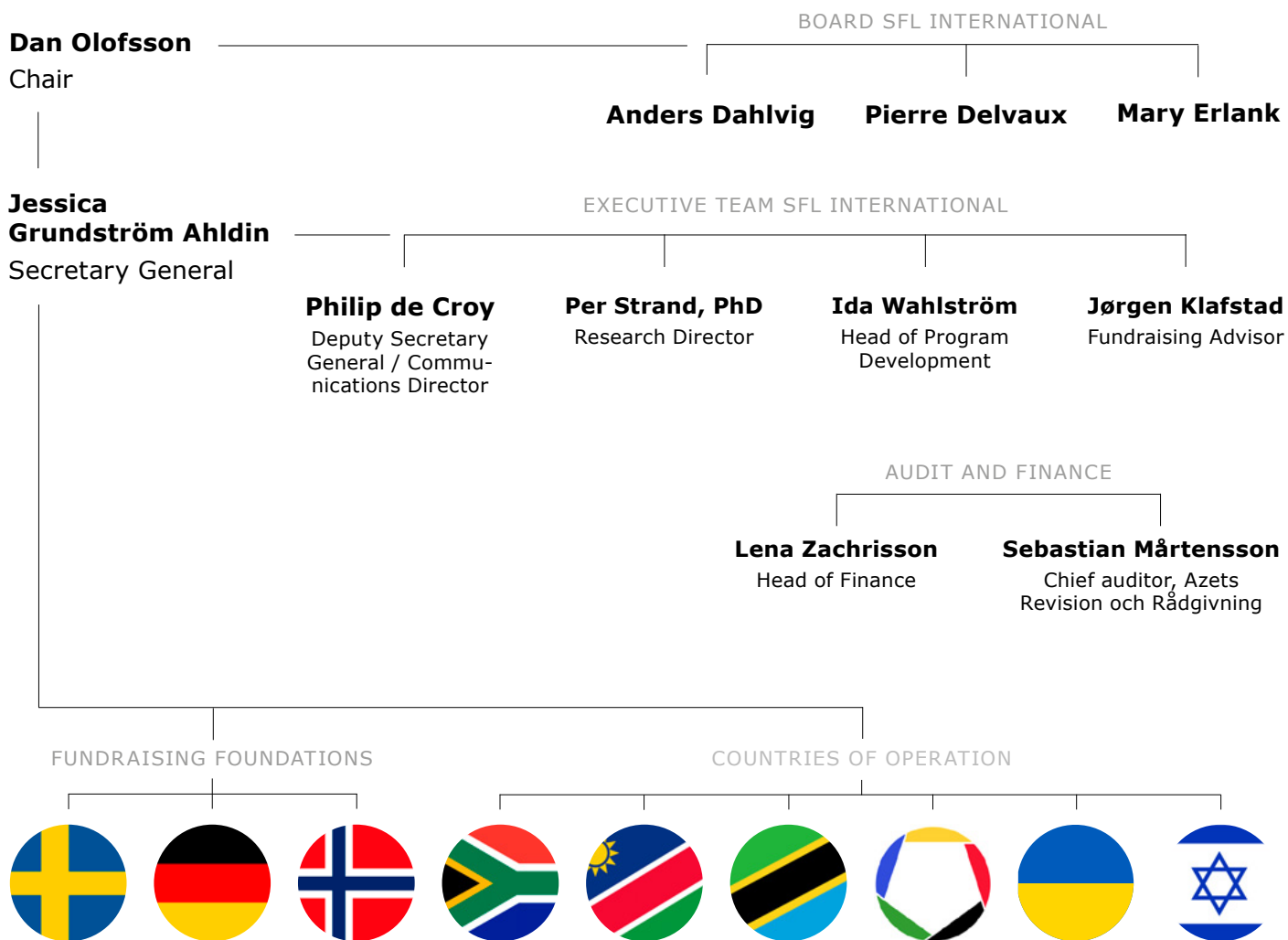


**Pierre Delvaux**  
Ordinarie ledamot



**Mary Erlank**  
Ordinarie ledamot

# Organisationsschema



# Förvaltningsberättelse

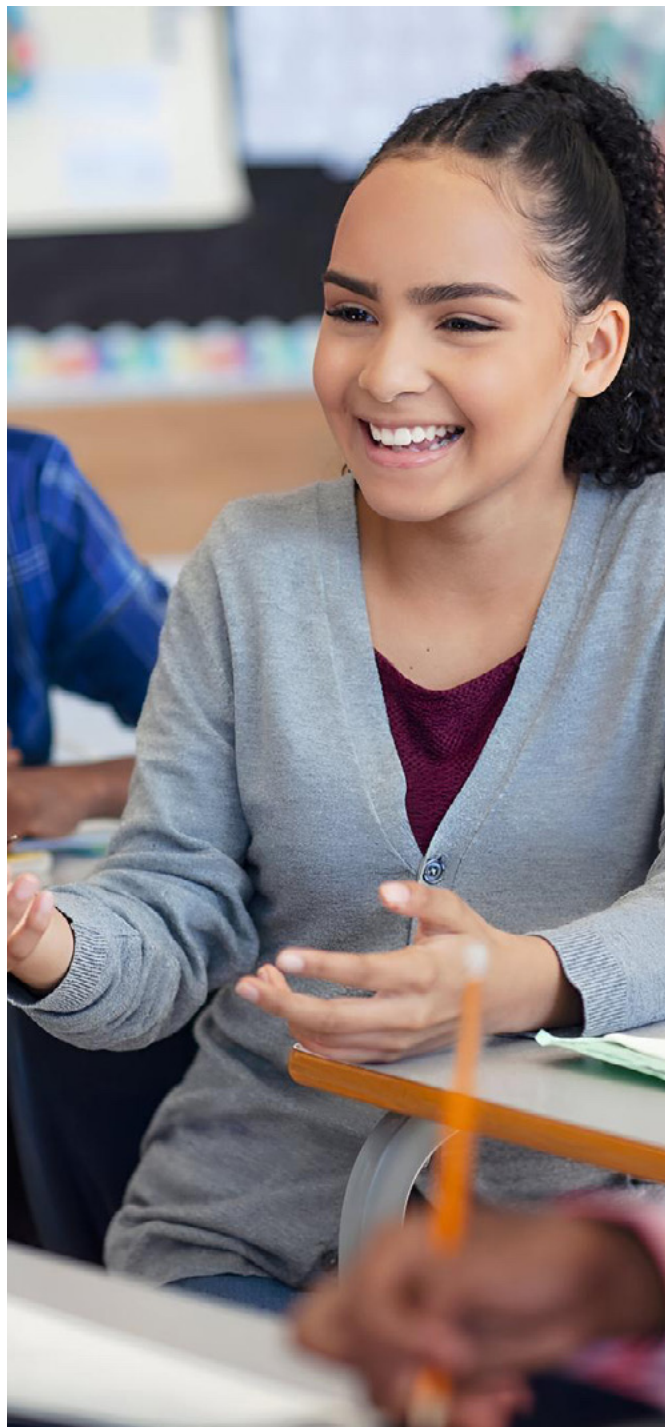
## Allmänt om verksamheten

SfL International, 802546-9514, är en ideell förening med säte i Malmö som bildades 2023.

Föreningens ändamål ska vara att genom ideellt insamlingsarbete och utan vinstsyfte eller begränsningar till vissa personer, grupper eller geografiskt område, främja och bedriva utbildnings- och hälsobefrämjande arbete bland företrädesvis skolungdomar.

Föreningen fungerar som global paraplyorganisation för de länder där Star for Life bedriver skol- och hälsoprogram för barn och ungas självkänsla, hälsa och studieresultat och/eller insamlingsverksamhet för att göra detta arbete möjligt.

Varje Star for Life-land verkar självständigt under ledning av respektive landschef. SfL International säkerhetsställer enhetlighet och kvalitet. Organisationen leds globalt av en generalsekreterare som med sin ledningsgrupp säkrar spetskompetens inom organisation, kommunikation, programutveckling, utvärdering och insamling.



# Väsentliga händelser under räkenskapsåret

## PROJEKTMEDEL FRÅN SIDA

Sedan starten 2005 har Star for Life inte bara vuxit i omfattning utan också i förtroende, också i den institutionella biståndssektorn.

Under året ansökte SfL International, tillsammans med Star for Life Ukraine, om medel från Sida för ett projekt med fokus på unga människor och demokratisk infrastruktur i ett krigsdrabbat samhälle.

För första gången beviljades vi stöd vilket samtidigt blev ett erkännande för vår professionalisering. Det är ett förtroende som vi tar oss an med både glädje och respekt.

SfL International ansvarar för att hålla samman projektet, stötta genomförandet, utvärdera insatserna och hantera den ekonomiska redovisningen och återrapporteringen.

## INSAMLING FÖR UKRAINA - "22 THOUSAND DREAMS INTERRUPTED"

Sverige och Ukraina förenas inte bara av våra blågula färger utan också av historia och en gemensam längtan efter fred. Redan 1782 grundades Gammal-svenskby vid floden Dnepr som en bro mellan nord och öst. I vår tid är Star for Life en annan sådan bro.

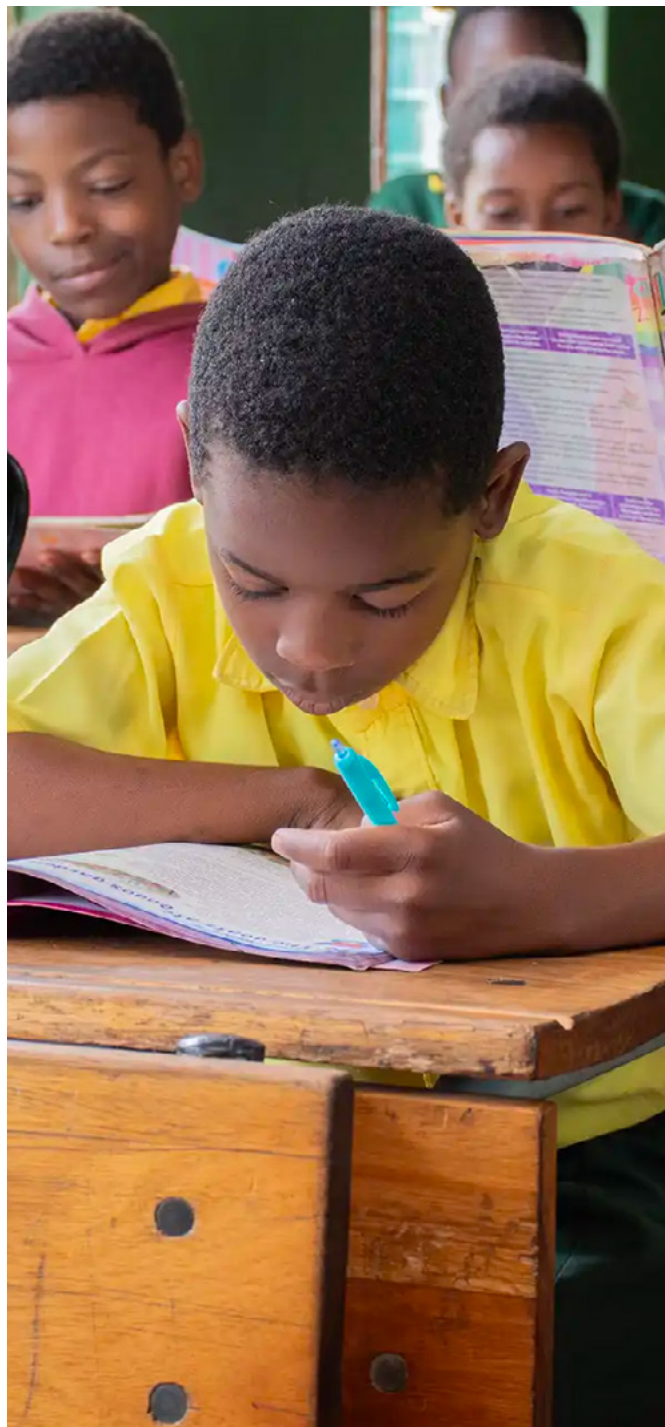
I skuggan av kriget fortsätter Star for Life Ukrainas verksamhet oförtrutet. När ryska drönare faller över Kharkiv, Donetsk och Sumy skapas underjordiska klassrum, sommarskolor för programmering och språklektioner online. Dessutom erbjuds psyko-socialt stöd för unga som lever med oro, ångest och olika typer av krigstrauma.

Under 2025 genomförde SfL International därför en stor insamlingsmiddag med och till förmån för Star for Life Ukraine. Temat var 22 Thousand Dreams Interrupted och tack vare våra gästers stora generositet och Eurovision-stjärnan Maria Sur kunde vi dra in medel som motsvarar hela årsbudgeten för Star for Life Ukraine.



# Användning av finansiella instrument

För att säkerställa en god intern kontroll följer vi de styrdokument som beskriver reglerna för vår verksamhet, Governance manual och Finance management policy. Tillämpningen ligger också som grund för den årliga oberoende revisionen av vår verksamhet.



# Hållbarhetsupplysningar

SfL International adresserar flera av FN:s Globala Hållbarhetsmål med särskilt fokus på:



## MÅL 1. INGEN FATTIGDOM

Eleverna i SfL Internationals klassrum kommer oftast från fattiga familjer. Men även om detta är deras uppväxt behöver det inte vara deras framtid. För att lyckas arbetar vi metodiskt för att ge ungdomar en bra självkänsla och kunskaper för fortsatta studier och/eller arbete och entreprenörskap. På denna grund bygger vi ett bättre imorgon utan fattigdom.



## MÅL 2. INGEN HUNGER

Ingen elev kan prestera i skolan eller ens orka ta sig dit om magen ständigt kurrar. Därför är vi stolta över vårt partnerskap med Dandelion, en organisation som hjälper de mest utsatta eleverna med månatliga matpaket och hjälp till självhjälp genom stöd för att starta trädgårdsodlingar. Ur marken kommer mat men också försörjning genom försäljning.



## MÅL 3. HÄLSA OCH VÄLBEFINNANDE

Star for Life föddes ur viljan att bekämpa hiv och aids bland skolungdom i södra Afrika. Sedan bromsmedicinerna kom, och hiv inte längre betraktas som ett dödligt hot, har Star for Lifes hälsoarbete både breddats och fördjupats. Idag stöttar våra coacher barn och unga kring psykisk ohälsa självkänsla och ledarskap.



## MÅL 4. GOD UTBILDNING FÖR ALLA

Precis som Nelson Mandela slog fast, är utbildning det mest kraftfulla vapnet för att förändra världen. Därför genomförs SfL Internationals utbildningsprogram i befintliga skolor där vi stärker upp läroplanen, stöttar lärare i klassrummet och rektorerna i sitt ledarskap. Framför allt coachar vi våra elever att ta sin utbildning och därmed sig själva och sina drömmar och livschanser på allvar.

# Hållbarhetsupplysningar



## MÅL 5. JÄMSTÄLLDHET

I södra Afrika föds allt för många flickor in i en tillvaro av diskriminering, kunskapsbrist och fattigdom. Samtidigt tvingas pojkarna ofta in i destruktiva beteenden med könsbaserat våld och övergrepp. Därför arbetar vi genom SfL Girls Club med tjejernas rätt till samtycke, utbildning och entreprenörskap medan vi i SfL Boys Club ger pojkarna en väg bort från gatan och gängen, och in i klassrummen och kunskapsresan. Målet är en ny manlighet som bygger på respekt istället för på våld. Också i andra länder arbetar vi för att bryta destruktiva strukturer kring kön – exempelvis genom att i Ukraina har tech- och programmerarskolor för tjejer, eller att i Jerusalem stärka rekryteringen av unga kvinnor.



## MÅL 10. MINSKAD OJÄMLIKHET

Grunden för ett hållbart samhälle är en rättvis fördelning av såväl resurser som makt. Så ser verkligheten inte ut i länderna där SfL International arbetar. Tvärtom lever många av våra elever i fattigdom och med brist på rent vatten, medicin och elektricitet. Därför arbetar vi med självkänsla och entreprenörskap och resultatet är tydligt - vi gör störst skillnad för de fattigaste ungdomarna i allmänhet och de fattigaste flickorna i synnerhet. På detta vis bidrar Star for Life till att minska klyftorna både lokalt och globalt.



## MÅL 16. FREDLIGA OCH INKLUDERANDE SAMHÄLLEN

SfL International är genom Star for Life Ukraine och Star for Life Jerusalem verksamt i länder som utmanas av oro, väpnade konflikter och krig. Här arbetar vi förebyggande genom att stärka nästa generation men också med punktinsatser för att stötta barn och unga som lever med stress- och krigstrauman.



## MÅL 17. GENOMFÖRANDE OCH GLOBALT PARTNERSKAP

Vår verksamhet bedrivs av personal i respektive land och strävar efter att ingen generation ska lämnas utanför samhällets utveckling. Med stöd av den svenska biståndsmyndigheten Sida genomför vi nu ett projekt för ungdomar och demokratisk infrastruktur genom Star for Life Ukraine.

# Förväntad framtida utveckling

Vår inriktning framåt är tydlig: att fortsätta utveckla kvaliteten i våra program, stärka insamlingsverksamheten genom olika event samt mäta och rapportera våra resultat.

För att möjliggöra detta arbete kommer vi att fortsätta stärka befintliga partnerskap och utveckla nya samarbeten.

Möjliga expansioner till nya länder sker först efter en noggrann process om både ekonomiska och pedagogiska förutsättningar och i dialog med ländernas utbildnings- och hälsomyndigheter.

Att däremot expandera insamlingsverksamheten till länder utanför Sverige är angeläget - dels i respektive verksamhetsland, dels i helt nya och kapitalstarka länder.



# Förslag till disposition av årets resultat

Som framgår av den finansiella redovisningen uppgår överskottet till ca 5 tkr. Då medel från Sida genererat ränta kommer denna att betalas till Sida. Styrelsen föreslår att netto överförs till ny räkning.



# Resultat och ställning

(redovisas i tkr)

Resultaträkning		2025	2024
<b>Verksamhetsintäkter:</b>	2		
Gåvor		890	-
Bidrag		202	-
Övriga intäkter		-	-
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		<b>1 092</b>	<b>-</b>
<b>Verksamhetskostnader:</b>			
Insamlingskostnader		-	-
Ändamålskostnader	3	1 092	-
Administration		-	-
<b>Summa Verksamhetskostnader</b>		<b>1 092</b>	<b>-</b>
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Finansiella intäkter och kostnader:</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-
<b>Resultat från finansiella poster</b>		<b>5</b>	<b>-</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>5</b>	<b>-</b>

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Omsättningstillgångar:</b>			
Kundfordringar		500	-
Kassa och bank	5	3 141	-
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 641</b>	-
<b>Summa Tillgångar</b>		<b>3 641</b>	-
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital:</b>			
Balanserat resultat		-	-
Årets resultat		5	-
<b>Summa eget kapital</b>		<b>5</b>	-
<b>Kortfristiga skulder:</b>			
Leverantörsskulder		202	-
Övriga kortfristiga skulder	6	2 243	-
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	1 191	-
<b>Summa skulder</b>		<b>3 636</b>	-
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>3 641</b>	-

Eget kapital	Belopp
Ingående balans	-
Årets resultat	5
<b>Totalt Eget kapital</b>	<b>5</b>

# Förklaring till noter

## **Not. 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Den ideella föreningens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med Årsredovisningslagen och BFAR 2012:1 (K3) och Giva Sveriges styrande riktlinjer för årsredovisning. Tillämpade principer är oförändrade i jämförelse med föregående år.

## **RESULTATRÄKNINGEN**

### **VERKSAMHETSINTÄKTER**

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar, som föreningen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning, redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisningen sker.

### **GÅVOR OCH BIDRAG**

En transaktion i vilken föreningen tar emot en tillgång eller en tjänst, som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte, är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att föreningen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om föreningen har en skyldighet att återbetala till motparten, om inte villkoren uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

### **GÅVOR**

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Gåvor som föreningen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar. Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde. I de fall föreningen lämnar en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

### **BIDRAG**

Bidrag redovisas som intäkt, när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld, tills dess att villkoren för att erhålla bidraget uppfyllts. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader (till exempel för administration) redovisas samma räkenskapsår, som den kostnad bidraget är avsett att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som föreningen fått eller kommer att få.

### **ÖVRIGA INTÄKTER**

Intäkter i form av biljettförsäljning intäktförs när evenemanget äger rum. Sponsring intäktförs över den period som sponsringen avser, om sådan tid är bestämd. I annat fall sker intäktsföring när betalning erhållits eller om avtal normalt finns vid fakturering. Försäljning av varor intäktförs normalt vid leverans. All försäljning redovisas efter avdrag för moms och eventuella rabatter.

### **VERKSAMHETSKOSTNADER**

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

### **ÄNDAMÅLSKOSTNADER**

Ändamålskostnader är kostnader som föreningen har för att uppfylla sitt ändamål.

### **INSAMLINGSKOSTNADER**

Insamlingskostnader är kostnader som föreningen har för att samla in pengar.

### **ADMINISTRATIONSKOSTNADER**

Administrationskostnader är kostnader som uppkommer i arbetet med att administrera själva organisationen.

## **LEASING**

Alla föreningens leasingavtal redovisas som operationella, d.v.s. leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden.

## **ERSÄTTNINGAR TILL STYRELSEN**

Enligt stadgarna för Sfl International ska styrelsens ledamöter inte erhålla någon ekonomisk kompensation eller annan ersättning för sitt arbete. Däremot ska ledamöter på begäran erhålla ersättning för sina rimliga utgifter för att fullgöra sina styrelseuppdrag. Dessa ersättningar för utgifter kostnadsförs i takt med att de förtroendevalda utför tjänster.

## **PENSIONSPREMIER**

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

## **BALANSRÄKNINGEN**

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde, om inget annat anges nedan.

## **FINANSIELLA TILLGÅNGAR**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Efter det första redovisningstillfället värderas kortfristiga placeringar enligt lägsta värdets princip, d.v.s. till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

## **LAGER AV HANDELSVAROR**

Handelsvaror värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

## **SKULDER FÖR BESLUTADE EJ UTBETALDA BIDRAG**

I de fall föreningen fattat beslut om utbetalning av anslag/stöd och meddelat mottagaren, men inte verkställt utbetalningen, redovisas detta belopp som en kortfristig skuld.

<b>Not 2. Verksamhetsintäkter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Gåvor som redovisats som intäkt</b>		
Gåvor från allmänheten	348	-
Gåvor från företag	542	-
<b>Summa gåvor</b>	<b>890</b>	<b>-</b>
<b>Bidrag som redovisats som intäkt</b>		
Bidrag från företag	187	-
Bidrag från organisationer	15	-
<b>Summa bidrag</b>	<b>202</b>	<b>-</b>
<b>Not 3. Ändamålskostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Aktivitetsstöd Star for Life Ukraina	890	-
Sida-projekt	203	-
<b>Totala Ändamålskostnader</b>	<b>1 093</b>	<b>-</b>
<b>Not 4. Ledning och styrelse</b>		
<b>Föreningen hade inga anställda under 2025</b>		
Könsfördelning bland styrelseledamöter och ledande befattningshavare		
	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Styrelseledamöter</b>		
Antal på balansdagen	4	6
- Varav män	3	4
- Varav kvinnor	1	2
<b>Generalsekreterare och andra ledande befattningshavare</b>		
Antal på balansdagen	1	1
- Varav män	0	0
<i>Föreningen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.</i>		
<b>Not 5. Kassa och bank</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
SEB	695	-
SEB Sida-konto	2 446	-
<b>Totalt kassa och banksaldo</b>	<b>3 131</b>	<b>-</b>

<b>Not 6. Skuld erhållna ej nyttjade bidrag</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Sida-projekt	2 243	-
<b>Total skuld ej utnyttjade bidrag</b>	<b>2 243</b>	<b>-</b>

<b>Not 7. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Övriga upplupna kostnader/förutbet intäkter	1 191	-
<b>Totala upplupna kostnader</b>	<b>1 191</b>	<b>-</b>

<b>Not 8. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut</b>		
Inga väsentliga händelser att rapportera		

# Styrelsens underskrifter

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-05-08.

Malmö, Stockholm respektive Ballito den dag som framgår av våra elektroniska påskrifter.

---

**Dan Olofsson**

Ordförande

---

**Anders Dahlvig**

Ledamot

---

**Pierre Delvaux**

Ledamot

---

**Mary Erlank**

Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska påskrifter  
Azets Revision och Rådgivning AB

---

**Sebastian Mårtensson**

Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i SfL International  
Org.nr 802546-9514

## Rapport om årsredovisningen

### UTTALANDEN

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SfL International för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SfL Internationals finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

Revisionen av årsbokslutet för föregående räkenskapsår har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 28 maj 2025 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsbokslutet.

### STYRELSENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är

nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upplösa föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### REVISORNS ANSVAR

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig

felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera

om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### UTTALANDEN

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för SfL International för år 2025.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt det presenterade förslaget och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### GRUND FÖR UTTALANDEN

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### STYRELSENS ANSVAR

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### REVISORNS ANSVAR

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift  
Azets Revision & Rådgivning AB

**Sebastian Mårtensson**  
Auktoriserad revisor